



खाद्य व्यवस्था तथा व्यापार कम्पनी लिमिटेड

प्रधान कार्यालय, भद्रकाली प्लाजा काठमाडौं

खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाद्वारा स्थायी पदपूर्ति गर्ने सम्बन्धी सूचना

(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०७९/०६/१४)

लोकसेवा आयोगको मिति २०७९।०६।०७ गतेको सहमति र कम्पनी पदपूर्ति समितिको मिति २०७९।०६।१२ गतेको निर्णयानुसार कम्पनीमा रिक्त रहेका पदहरू खुला प्रतियोगितात्मक परीक्षाद्वारा स्थायी पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकाले तपसिलमा उल्लिखित योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरिकहरूबाट यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले २१ दिनभित्र रिक्तपूर्वकको दरखास्त आव्हान गरिएको छ। तोकिएको योग्यता पुगेका उम्मेदवारहरूले खाद्य व्यवस्था तथा व्यापार कम्पनी लिमिटेडको वेबसाइट www.fmtc.org.np मा गई Online application मार्फत प्रथम पटक प्रकाशित भएको मितिले २१ दिनभित्र आवेदन दिनुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ । विज्ञापनको सूचना कम्पनीको वेबसाइट www.fmtc.org.np मा समेत राखिएको छ ।

सि.नं.	विज्ञापन नं.	पद	तह	सेवा	समूह/ उपसमूह	पदसङ्ख्या	खुला /समावेशी	न्यूनतम शैक्षिक योग्यता
१.	१९/०७९-०८०	विभागीय प्रबन्धक	१०	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	२	खुला-१ महिला-१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्नातकोत्तर वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कुनै सरकारी सेवा वा प्रचलित कानूनबमोजिम दर्ता भएको संगठित सङ्घन, संस्था वा अन्तर्राष्ट्रिय सङ्घ संस्थाको अधिकृतस्तरको पदमा कम्तिमा ७ वर्षको कार्यनुभव ।
२.	२०/०७९-०८०	सह-विभागीय प्रबन्धक	९	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	६	खुला-३ महिला-१ आ.ज.-१ मधेशी-१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट स्नातकोत्तर वा सो सरह उत्तीर्ण गरी कुनै सरकारी सेवा वा प्रचलित कानूनबमोजिम दर्ता भएको संगठित सङ्घन संस्था वा अन्तर्राष्ट्रिय सङ्घ संस्थाको अधिकृतस्तरको पदमा कम्तिमा ५ वर्षको कार्यनुभव ।
३.	२१/०७९-०८०	वरिष्ठ अधिकृत	७	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	५	खुला-३ महिला-१ मधेशी-१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कुनै पनि विषयमा स्नातकोत्तर वा सो सरह उत्तीर्ण ।
४.	२२/०७९-०८०	वरिष्ठ अधिकृत	७	प्रशासन	कानून	१	खुला-१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कानून विषयमा स्नातकोत्तर उत्तीर्ण ।
५.	२३/०७९-०८०	अधिकृत	६	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१०	खुला-६ महिला-२ आ.ज.-२	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सम्बन्धित विषयमा स्नातक वा सो सरह उत्तीर्ण ।
६.	२४/०७९-०८०	वरिष्ठ सहायक	५	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१८	खुला-१० महिला-३ आ.ज.-२ मधेशी-२ पि.क्षे.-१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट प्रविणता प्रमाण पत्र तह/ १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण ।
	२५/०७९-०८०	वरिष्ठ सहायक	५	प्राविधिक	सिभिल इञ्जिनियरिङ्ग	१	खुला-१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट सिभिल इञ्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रविणता प्रमाण पत्र तह/ १०+२ वा सो सरह उत्तीर्ण ।
८.	२६/०७९-०८०	अटो मिल मेकानिक्स	५	प्राविधिक	मिल मेकानिकल	१	खुला-१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेकानिकल इञ्जिनियरिङ्ग विषयमा

					इञ्जिनियरिङ्ग			प्रविणता प्रमाण पत्र तह/ १०+२ उत्तीर्ण।
९.	२७/०७९-०८०	मिल अपरेटर	५	प्राविधिक	मिल मेकानिकल इञ्जिनियरिङ्ग	१	खुला-१	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट मेकानिकल इञ्जिनियरिङ्ग विषयमा प्रविणता प्रमाण पत्र तह/ १०+२ उत्तीर्ण।
१०.	२८/०७९-०८०	सहायक	४	प्रशासन	सामान्य प्रशासन	६१	खुला-३३ महिला-१० आ.ज.-७ मधेशी-५ दलित-२ अपाङ्ग-२ पि.क्षे.-२	मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तिमा जि.पि.ए. २ ल्याई एस.ई.ई. वा सो सरह उत्तीर्ण।

द्रष्टव्यः

१. **परीक्षाको किसिमः** लिखित, अन्तर्वार्ता र पाठ्यक्रमका तोकिएका अन्य विधिहरू।
२. **पाठ्यक्रमः** विज्ञापित पदहरूका पाठ्यक्रमहरू कम्पनीको Website (www.fmtc.org.np) बाट प्राप्त गर्न सकिनेछ।
३. **परीक्षा केन्द्रः** काठमाडौं उपत्यकामा रहनेछ। सबै पदहरूको लिखित परीक्षा लोक सेवा आयोगबाट सञ्चालन हुनेछ। लिखित परीक्षाको कार्यक्रम लोक सेवा आयोगबाट समय निर्धारण भए पश्चात प्रकाशन गरिनेछ।
४. खुला प्रतियोगितामा दरखास्त दिने उम्मेदवारहरूले दरखास्त फाराम भरिसकेपछि Payment tap मा गई तोकिएको Payment Mode मध्ये कुनै एक माध्यमबाट दरखास्त दस्तुर बुझाउनु पर्नेछ।
५. **दरखास्त दस्तुरः** विभागीय प्रबन्धक तह-१० का लागि रु. २०००/-, सह विभागीय प्रबन्धक तह-९ का लागि रु.१६००।-, वरिष्ठ अधिकृत तह-७ का लागि रु. १२००/-, अधिकृत तह-६ का लागि रु. १०००/- तह-५ का लागि रु. ८००।- र सहायक तह-४ का लागि रु. ७००/- परीक्षा दरखास्त दस्तुर लाग्नेछ भने एकै उम्मेदवारले एउटै पदको एक भन्दा बढी समूहमा सहभागी हुने भएमा तह-९ र १० का लागि थप रु.५००/- तह-६ र ७ का लागि रु. ४००/- र तह ४ र ५ का लागि रु. ३००/- थप दस्तुर बुझाउनुपर्नेछ।
६. अनलाइन प्रणालीबाट दरखास्त बुझाउने प्रावधान रहेको हुँदा दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा पर्न गएको अवस्थामा पनि सोही दिनभित्र अनिवार्य रूपमा तोकिएको दस्तुर सहित दरखास्त पेश गरिसक्नु पर्नेछ।
७. विज्ञापन रद्द भएको अवस्थामा बाहेक परीक्षा दस्तुर फिर्ता हुनेछैन।
८. **दरखास्त दिने अन्तिम मितिः** २०७९।७।०३ गतेसम्म र दोब्बर दस्तुर तिरी २०७९/०७/१० गतेसम्म।
९. **उम्मेदवारको उमेरको हदः** तह-९ र तह-१० का लागि २१ वर्ष पूरा भई ४५ वर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ। अधिकृतस्तर तह-६ र तह-७ को हकमा २१ वर्ष पूरा भई ३५ वर्ष ननाघेको, महिला उम्मेदवारको हकमा ४० वर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ। सहायक तह-४ र तह-५ को हकमा १८ वर्ष पूरा भई ३५ वर्ष ननाघेको, महिला उम्मेदवारको हकमा ४० वर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ। कम्पनीमा बहालवाला स्थायी कर्मचारीको हकमा उमेरको हद लाग्ने छैन।
१०. **तलवभत्ता तथा अन्य सुविधाः** कम्पनीको कर्मचारी सेवा, शर्त र सुविधासम्बन्धी विनियमावली, २०७९, बमोजिम हुनेछ।
११. **काम गर्ने पर्ने स्थानः-**
 - क. तह-४ र ५ मा नियुक्ति पाउने कर्मचारीहरूले कम्पनीको सुदूरपश्चिम, कर्णाली, गण्डकी र अन्य प्रादेशिक कार्यालय अन्तर्गत रहेका डिपो कार्यालयहरू,
 - ख. तह- ६ र ७ मा नियुक्ति पाउने कर्मचारीहरूले कम्पनीको शाखा तथा मुख्य शाखा कार्यालयहरू,
 - ग. तह-९ मा नियुक्ति पाउने कर्मचारीहरूले कम्पनीका प्रादेशिक कार्यालयहरू र
 - घ. तह-१० मा नियुक्ति पाउने कर्मचारीहरूले प्रधान कार्यालय काठमाडौं।
१२. **पदले गर्नुपर्ने कामः** सम्बन्धित पद सेवा, समूह र उपसमूहका लागि कार्यविवरणमा तोकिएबमोजिम।
१३. **परीक्षणकालः-** १ वर्ष, महिलाको हकमा ६ महिना मात्र।
१४. दोब्बर दस्तुरको म्यादलाई उमेर, शैक्षिक योग्यता, तालिम, कार्यानुभव तथा नोकरी अवधिको प्रयोजनका लागि गणना गरिने छैन।
१५. समकक्षता निर्धारण गर्नुपर्ने शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणित प्रतिलिपी अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ।
१६. समावेशी तर्फको दरखास्त बुझाउने उम्मेदवारले समावेशी समूह खुल्ने कागजात अनिवार्य पेश गर्नुपर्नेछ।
१७. दरखास्त फारामको सम्पूर्ण महलहरूमा उल्लेख भएबमोजिमको विवरणहरू खुलाउनुपर्नेछ।
१८. कम्पनीको पदपूर्ति समितिको सूचनामा उल्लेखित म्याद भित्र दाखिला नभएको वा न्यूनतम शैक्षिक योग्यता नपुगेको वा तोकिएको अन्य विवरण नखुलेको वा तोकिएको दस्तुर नबुझाएको वा रितपूर्वक नभएको दरखास्त स्वीकृत गरिने छैन।
१९. सबै चरणको परीक्षा पश्चात प्राप्त हुन आएको योग्यताक्रम अनुसार माग भएका पदसंख्यामा नियुक्तिका लागि सिफारिश गरिनेछ।
२०. यस सूचनामा उल्लेख नभएका विषयहरूको हकमा कम्पनीको कर्मचारी सेवा, शर्त र सुविधा सम्बन्धी विनियमावली, २०७९ र अन्य प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ।

२१. **समावेशी समूहतर्फ दरखास्त दिने उम्मेदवारहरूको लागि आवश्यक पर्ने थप कागजातहरू:-**

- (क) आदिवासी जनजातिका हकमा नेपाल आदिवासी जनजाति उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐनमा सूचीकृत भएको जातिको हकमा सो ऐनको सूचीको आधारमा, तर नेपाल आदिवासी जनजाति उत्थान राष्ट्रिय प्रतिष्ठान ऐनमा सूचीकृत भएको जाति भित्र एक भन्दा बढी थरहरू भएमा सम्बन्धित संवैधानिक आयोगबाट सिफारिस भएको पत्र पेश गर्नुपर्नेछ।
- (ख) दलितका हकमा राष्ट्रिय दलित आयोगबाट सूचीकृत भएको जातिको हकमा सोही सूचीको आधारमा, तर राष्ट्रिय दलित आयोगबाट सूचीकृत भएको जाति भित्र एक भन्दा बढी थरहरू भएमा सम्बन्धित संवैधानिक आयोगबाट सिफारिस भएको पत्र पेश गर्नुपर्नेछ।
- (ग) अपाङ्गका हकमा स्वीकृत चिकित्सकको सिफारिसमा समाज कल्याण परिषदबाट अपाङ्गता प्रमाणित गरेको आधारमा
- (घ) मधेशीका हकमा नेपाल सरकारले नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी तोकेबमोजिमको संस्थाबाट मधेशी भनी प्रमाणित गरेको आधारमा, तर नेपाल राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी संस्था नतोकेसम्म सम्बन्धित संवैधानिक आयोगबाट सिफारिस भएको पत्र पेश गर्नुपर्नेछ।
- (ङ) पिछडिएको क्षेत्रको हकमा कम्पनीको विनियमावलीको विनियम ९ को उपविनियम (६) को स्पष्टीकरण खण्ड (अ) मा उल्लेख भएका जिल्लामा स्थायी बसोबास उल्लेख गरी सम्बन्धित जिल्लाबाट प्राप्त गरिएको नागरिकताको प्रमाणपत्र तथा सम्बन्धित गाउँपालिका वा नगरपालिकाबाट हाल सोही स्थानमा स्थायी बसोबास भएको भनी कम्तीमा तीन महिना अघि प्रमाणित गरेको कागजातको आधारमा।

२२. **अनलाइन प्रणालीमा दरखास्त दिँदा ध्यान दिनुपर्ने कुराहरू:**

- (क) **अपलोड गर्नुपर्ने कागजात:-** उम्मेदवारको दुवै कान देखिने हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो, नागरिकताको प्रमाण-पत्र, समावेशीको हकमा समावेशी प्रमाण-पत्र, शैक्षिक योग्यता (न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको मात्र भए पुग्ने) तालिम, अनुभव, चारित्रिक प्रमाण-पत्र, सिभिल तथा मेकानिकल इञ्जिनियरिङ्ग जस्ता पदका लागि सम्बन्धित व्यावसायिक परिषद्बाट दर्ता भएको प्रमाण-पत्र तथा सम्बन्धित विज्ञापनका लागि तोकिएका अन्य आवश्यक कागजातहरू अनिवार्य रूपमा अपलोड गर्नुपर्नेछ।

२३. रित नपुगी स्वीकृत भएको दरखास्त पदपूर्ति समितिले जुनसुकै बेला रद्द गर्न सक्नेछ।

२४. विज्ञानपनसँग सम्बन्धित थप जानकारीका लागि खाद्य व्यवस्था तथा व्यापार कम्पनी लि. प्रधान कार्यालय भद्रकाली प्लाजा, काठमाडौंको फोन नं: ०१४२५५४३४ र मोबाइल नं. ९८५९३४९६६३ मा कार्यालय समयभित्र सम्पर्क गर्न सकिनेछ।

पदपूर्ति समिति